



## **Relatório de Governança Corporativa**

# **2018**



## **Relatório de Governança 2018**

**Diretor-Presidente**

Anderson da Silva Moreira

**Diretor Administrativo e Financeiro**

Leonardo de Faria Torres

**Diretor de Benefício**

Marcello Raymundo de Souza Cardoso

**Chefia de Gabinete**

Vitor Oliveira Vilanova

## **Relatório de Governança 2018**

### **Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Nova Iguaçu - PREVINI**

O PREVINI foi instituído pela Lei nº 2.999 de 1º de Julho de 1999, na forma de Autarquia Pública, com a finalidade de gerir os ativos financeiros, visando ao custeio de pagamentos dos proventos, pensões e outros benefícios previdenciários.

Obedecendo às determinações constitucionais e infraconstitucionais o PREVINI tem a competência para gerir a habilitação, administração e pagamento dos benefícios previdenciários previstos na legislação municipal, que dispõe sobre o regime previdenciário dos servidores públicos do Município de Nova Iguaçu e seus dependentes.

APRESENTAÇÃO .....	
<b>1. SEGURADOS .....</b>	
<b>1.1</b> Quantitativo de servidores ativos, aposentados e pensionistas .....	
<b>1.2</b> Resumo das folhas de pagamento .....	
<b>1.3</b> Arrecadação de contribuições e outras receitas .....	
<b>1.4</b> Pagamento de benefícios e outras despesas .....	
<b>2. EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL .....</b>	
<b>2.1</b> Custo previdenciário total .....	
<b>2.2</b> Evolução quantitativa e qualitativa dos custos por tipo de benefício .....	
<b>2.3</b> Evolução do resultado relativo ao equilíbrio financeiro e atuarial e do plano de custeio .....	
<b>3. GESTÃO DE INVESTIMENTOS .....</b>	
<b>3.1</b> Ativos do Fundo .....	
<b>3.2</b> Investimentos e Aplicações Financeiras. ....	
<b>3.3</b> Entradas e saídas de recursos .....	
<b>4. CONSELHOS E COMITÊ DE INVESTIMENTOS .....</b>	
<b>4.1</b> Conselho de Administração .....	
<b>4.2</b> Conselho Fiscal .....	
<b>4.3</b> Comitê de Investimentos .....	
<b>5. ATIVIDADES INSTITUCIONAIS .....</b>	
<b>5.1</b> Gestão de pessoal .....	
<b>5.2</b> Gestão Orçamentária e Financeira .....	
<b>5.3</b> Gerenciamento do custeio e Contratos .....	
<b>5.4</b> Controles Internos .....	
<b>5.5</b> Imagem Institucional .....	
<b>5.6</b> Cumprimento de decisões judiciais. ....	
<b>6. CANAIS DE ATENDIMENTO .....</b>	
<b>6.1</b> Fale Conosco .....	

6.2	Ouvidoria.....	.....
6.3	Atendimento Sede .....	.....
7.	PROJETOS ASSISTENCIAIS .....	.....
7.1	PPA – Programa de Preparação para Aposentadoria .....	.....
7.1.1	Atividades Desenvolvidas .....	.....
7.1.2	Faixa etária dos participantes .....	.....
7.2	Clube de Vantagens .....	.....
7.3	Projeto Boas Vindas.....	.....
8.	DESTAQUES PREVINI.....	.....
8.1	Destques em 2018.....	.....

### APRESENTAÇÃO

Com base nos meses de **janeiro a dezembro de 2018**, este relatório tem a finalidade de fornecer informações que permitem aos segurados, beneficiários e ao público em geral, acompanhar as principais atividades do PREVINI, atendendo aos princípios básicos de Governança Corporativa: transparência, equidade, prestação de contas e responsabilidade social.

### **1. SEGURADOS**

- 1.1 Quantitativo de servidores ativos, aposentados e pensionistas
- 1.2 Resumo das folhas de pagamento
- 1.3 Arrecadação de contribuições e outras receitas
- 1.4 Pagamento de benefícios e outras despesas

### 1. SEGURADOS

#### 1.1 –QUANTITATIVO DE SERVIDORES ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS

O ano de 2018, terminou (dezembro) com um quantitativo de servidores ativos dos Poderes Executivo e Legislativo de 7833 (sete mil, oitocentos e trinta e três) e de 12 (doze), respectivamente, e os de aposentados e pensionistas de todos os Poderes foram, respectivamente, de 3446 (três mil, quatrocentos e quarenta e seis) e 871 (oitocentos e setenta e um).

Observamos que os dados de servidores ativos do Poder Executivo foram fornecidos pela Secretaria Municipal de Administração e do Poder Legislativo, pelo setor de Recursos Humanos da Câmara Municipal.

#### 1.2 –RESUMO DAS FOLHAS DE PAGAMENTO

Nos meses de janeiro a dezembro de 2018, as folhas de ativos do Poder Executivo totalizaram R\$ 335.929.405,21 (trezentos e trinta e cinco milhões, novecentos e vinte e nove mil, quatrocentos e cinco reais e vinte e um centavos).

Servidores Ativos (Executivo) – 2018		
Mês	Quantitativo	Folhas de Pagamento
Janeiro	8228	R\$ 30.137.255,68
Fevereiro	8177	R\$ 26.910.536,34
Março	8134	R\$ 28.382.274,54
Abril	8106	R\$ 27.965.134,34
Maio	8072	R\$ 27.659.020,75
Junho	8063	R\$ 27.492.826,93
Julho	8023	R\$ 27.492.826,93
Agosto	7996	R\$ 28.127.381,01
Setembro	7941	R\$ 28.036.399,55
Outubro	7896	R\$ 28.233.187,09
Novembro	7852	R\$ 27.984.327,66
Dezembro	7833	R\$ 27.508.234,39
<b>Total</b>		<b>R\$ 335.929.405,21</b>



Nos meses de janeiro a dezembro de 2018, as folhas de ativos do Poder Legislativo totalizaram R\$ 954.776,71 (novecentos e cinquenta e quatro mil, setecentos e setenta e seis reais e setenta e um centavos).

Servidores Ativos (Legislativo) – 2018		
Mês	Quantitativo	Folhas de Pagamento
Janeiro	12	R\$ 82.358,85
Fevereiro	12	R\$ 83.713,70
Março	12	R\$ 80.619,52
Abril	12	R\$ 77.628,71
Maior	12	R\$ 77.706,65
Junho	12	R\$ 80.697,46
Julho	12	R\$ 79.718,44
Agosto	12	R\$ 77.706,65
Setembro	12	R\$ 78.491,51
Outubro	12	R\$ 77.706,65
Novembro	12	R\$ 77.706,65
Dezembro	12	R\$ 80.721,92
<b>Total</b>		<b>R\$ 954.776,71</b>

### 1.3 ARRECADAÇÃO DE CONTRIBUIÇÕES E OUTRAS RECEITAS

#### 1.3.1 – RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS

O limite para movimentação de empenho no ano de 2018 pelo PREVINI foi determinado pelo **Decreto nº 11.507 de 18/12/2018**, que dispõe sobre a programação orçamentária e financeira e que estabeleceu normas para execução orçamentária do Poder Executivo para o ano.

A execução orçamentária do Município é realizada com a observação do fluxo de ingresso de recursos. As tabelas a seguir apresentam o comportamento das receitas arrecadadas no ano de 2018 e no ano de 2017.

## Relatório de Governança 2018

Receitas Orçamentárias (Arrecadadas)	2017 (Total acumulado)		2018 (Total acumulado)		Variação
	R\$	Participação	R\$	Participação	
Contribuição Servidores	32.169.886,26		31.438.299,96		
Contribuição Patronal	102.783.141,96		114.026.881,97		
COMPREV	14.226.928,57		13.844.847,92		
Repasse FUNDEB					
Rend. de Aplic. Financ.	1.128.030,29		887.796,49		
Outras Receitas	3.175.908,11		2.854.240,09		
<b>TOTAL</b>	<b>153.483.895,19</b>		<b>163.052.066,43</b>		

\*Outras Receitas:

### 1.3.2 – VALORES ARRECADADOS COM COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

De janeiro a dezembro de 2018, com a compensação previdenciária, foram arrecadados R\$ 13.847.523,23 (treze milhões, oitocentos e quarenta e sete mil, quinhentos e vinte e três reais e vinte e três centavos) . A tabela abaixo demonstra o comportamento desta receita.

Jan/18	Fev/18	Mar/18	Abr/18	Mai/18	Jun/18
1.081.775,22	1.077.299,55	1.060.995,16	1.076.040,29	1.043.870,26	1.049.876,56
Jul/18	Ago/18	Set/18	Out/18	Nov/18	Dez/18
1.069.742,63	1.066.306,07	1.061.260,67	1.067.423,96	2.130.409,75	1.062.523,23

É importante ressaltar que a receita financeira do COMPREV é contabilizada por regime de competência e não por regime de caixa. Isto significa que o fluxo registrado em um determinado mês apenas ingressará efetivamente como receita no mês seguinte. Os dados abaixo demonstram a produção da Gerência de Divisão de Compensação Previdenciária

#### 1.3.2.1 – Requerimentos Enviados e Aprovados

No ano de 2018, o número de requerimentos enviados ao INSS foi de 179 (cento e setenta e nove) sendo que 140 (cento e quarenta) foram aprovados, o que equivale a 78,21%. Os 39 (trinta e nove) restantes ficaram pendentes em análise, aguardando digitalização e informação de RMI. Esse quantitativo depende, exclusivamente, da ação do INSS.

### 1.3.2.2 Resultado Financeiro por Competência:

Competência	Fluxo para repasse (Valor creditado ao PREVINI) R\$			Total do Crédito
	Crédito (RO)	Despesa (RI)*	Saldo	
jan/18	1.084.116,39	2.341,17	1.081.775,22	1.081.775,22
fev/18	1.079.640,72	2.341,17	1.077.299,55	1.077.299,55
mar/18	1.063.336,33	2.341,17	1.060.995,16	1.060.995,16
abr/18	1.078.381,46	2.341,17	1.076.040,29	1.076.040,29
mai/18	1.046.211,43	2.341,17	1.043.870,26	1.043.870,26
jun/18	1.052.217,73	2.341,17	1.049.876,56	1.049.876,56
jul/18	1.072.083,80	2.341,17	1.069.742,63	1.069.742,63
ago/18	1.068.647,24	2.341,17	1.066.306,07	1.066.306,07
set/18	1.063.601,84	2.341,17	1.061.260,67	1.061.260,67
out/18	1.069.765,13	2.341,17	1.067.423,96	1.067.423,96
nov/18	2.135.092,09	4.682,34	2.130.409,75	2.130.409,75
dez/ 18	1.064.864,40	2.341,17	1.062.523,23	1.062.523,23

(\*) Iniciada em janeiro, análise do módulo RI – pagamentos para o RGPS – compensados do estoque e fluxo a receber. RO: Crédito em favor do PREVINI RI: Crédito em favor do INSS

### 1.4 – PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS E OUTRAS DESPESAS

No ano de 2018, as despesas empenhadas totalizaram R\$ 174.608.803,03 (cento e e setenta e quatro milhões, seiscentos e oito mil, oitocentos e três reais e três centavos), valor inferior em 10,83% ao do ano de 2017.

DESPESAS	2017			2018			Variação (Empenhada)
	Empenhada	Liquidada	Paga	Empenhada	Liquidada	Paga	
Inativos	156.403.032,17	156.403.032,17	156.396.429,34	139.320.293,35	139.320.293,35	139.189.367,32	-12,26%
Pensionistas	31.059.567,27	31.059.567,27	31.059.567,27	29.214.925,34	29.214.925,34	29.213.389,96	-6,31%
Pessoal Próprio	3.764.961,26	3.764.961,26	3.764.961,26	3.621.824,94	3.621.824,94	3.351.184,28	-3,95%
Manutenção do Órgão							
Sentenças Judiciais							
Obras e Instalações							
Outras Despesas							
PASEP							
Desp. Administrativas	2.288.153,64	2.288.153,64	2.288.153,64	2.451.759,40	2.451.759,40	2.385.659,44	6,67%
<b>TOTAL</b>	<b>193.515.714,34</b>	<b>193.515.714,34</b>	<b>193.509.111,51</b>	<b>174.608.803,03</b>	<b>174.608.803,03</b>	<b>174.139.601,00</b>	<b>-10,83%</b>

#### 1.4.1 – Resumo receita previdenciária x despesa previdenciária

Ao analisar os valores da receita previdenciária (contribuição patronal, contribuição dos servidores ativos, inativos e pensionistas) em relação à despesa previdenciária (Folha de Benefícios), observou-se uma diferença no ano de 2018 de **R\$ 67.310.664,89** (sessenta e sete milhões, trezentos e dez mil, seiscentos e sessenta e quatro reais e oitenta e nove centavos), ou seja, as arrecadações só cobriram 57,69% da despesa no período. Na tabela a seguir é demonstrada esta relação.

## Relatório de Governança 2018

Contribuintes	Contribuição Patronal, Servidor Ativo, Inativo e Pensionista (Receita – R\$)	Folha de Pagamento Inativo e Pensionista (Despesa – R\$)	Receita/Despesa	
			A/B (%)	Diferença em R\$
	A	B		
PREFEITURA	89.186.448,98	128.688.525,58	-29,52%	-37.988.706,02
CÂMARA MUNICIPAL	342.197,54			
PREVINI	785.326,37	3.351.184,28	-76,57%	-2.565.857,91
FUNDAÇÕES	151.564,08			
INATIVOS	1.019.608,96			
PENSIONISTAS	296.335,57	27.052.436,53	-98,90%	-26.756.100,96
<b>Total</b>	<b>91.781.481,50</b>	<b>159.092.146,39</b>	<b>-42,31%</b>	<b>-67.310.664,89</b>



### 2. EVOLUÇÃO ATUARIAL

2.1 Custo Previdenciário Total

2.2 Evolução Quantitativa e Qualitativa dos Custos  
por tipo de benefício

2.3 Evolução do Resultado relativo ao Equilíbrio  
Financeiro e Atuarial e do Plano de Custeio

### 2. EVOLUÇÃO ATUARIAL

A evolução atuarial é baseada na Avaliação Atuarial periódica do plano de benefícios de Regime Próprio de Previdência Social do Município de Nova Iguaçu: o PREVINI. Trata-se de uma exigência prevista na Lei nº 9.717/1998 e na Portaria MPS nº 204/2008, e se configura como essencial para a revisão dos planos de custeio e de benefícios dos planos financeiro e previdenciário, no sentido de manter ou atingir o equilíbrio financeiro e atuarial.

Bases Legais:

- Constituição Federal (alterações introduzidas pelas Emendas Constitucionais nº 20, 41, 47, 70 e 88, publicadas em 16 de dezembro de 1998, 31 de dezembro de 2003, 06 de julho de 2005 e 29 de março de 2012, respectivamente);
- Lei nº 10.887, de 21 de junho de 2004;
- Lei Complementar nº 152, de dezembro de 2015;
- Portaria MPS nº 204, de 10 de julho de 2008 e alterações posteriores;
- Portaria MPS nº 402, de 10 de dezembro de 2008 e alterações posteriores;
- Portaria MPS nº 403, de 10 de dezembro de 2008 e alterações posteriores;

A base de dados utilizada para o estudo contém informações dos servidores ativos e aposentados do plano do PREVINI no exercício de 2017, bem como dos dependentes destes servidores e, ainda, as informações cadastrais dos pensionistas. Atendendo ao que dispõe o Art. 40 da Constituição Federal e à Emenda Constitucional nº 41/03, foram considerados para fins de avaliação atuarial os servidores titulares de cargos efetivos.

Foram consideradas as seguintes datas-bases:

- Data-base dos dados: 31/12/2017
- Data da avaliação: 31/12/2017
- Data da Elaboração da Avaliação: 07/05/2018

### 2.1 – CUSTO PREVIDENCIÁRIO TOTAL

#### 2.1.1 Custo Previdenciário Total do Plano Previdenciário

Custo Normal	Custo Anual (R\$)	Taxa sobre a folha de ativos
Aposentadorias com reversão ao dependente	62.007.556,30	21,74%
Invalidez com reversão ao dependente	2.612.422,80	0,92%
Pensão de ativos	13.312.390,16	4,66%
Auxílios	0,00	0,00%
<b>CUSTO NORMAL ANUAL LÍQUIDO</b>	<b>77.932.369,27</b>	<b>27,32%</b>
Administração do Plano	4.476.157,62	2,00%
<b>CUSTO NORMAL ANUAL TOTAL</b>	<b>82.408.527,39</b>	<b>29,32%</b>

### 2.2 – EVOLUÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DOS CUSTOS POR TIPO DE BENEFÍCIO

#### 2.2.1 – Evolução dos custos por tipo no Plano Previdenciário

<b>Evolução do Quantitativo de Participantes</b>			
<b>Discriminação</b>	<b>Ativos</b>	<b>Aposentados</b>	<b>Pensionistas</b>
Avaliação Atuarial 2015	9069	3081	537
Avaliação Atuarial 2016	8921	3113	627
Avaliação Atuarial 2017	8738	3251	835

Fonte: Avaliações Atuariais PREVINI

<b>Evolução dos Salários e Benefícios Médios</b>			
<b>Discriminação</b>	<b>Ativos</b>	<b>Aposentados</b>	<b>Pensionistas</b>
Avaliação Atuarial 2015	2.286,36	2.996,61	1.918,81
Avaliação Atuarial 2016	2.476,03	3.213,34	2.184,20
Avaliação Atuarial 2017	2.510,85	3.200,75	2.498,75

Fonte: Avaliações Atuariais PREVINI

<b>Variações das Folhas de Salários e Benefícios</b>			
<b>Discriminação</b>	<b>Ativos</b>	<b>Aposentados</b>	<b>Pensionistas</b>
Avaliação Atuarial 2015	20.735.044,03	9.229.575,10	1.030.400,74
Avaliação Atuarial 2016	22.088.663,63	10.003.127,42	1.369.493,40
Avaliação Atuarial 2017	21.939.807,30	10.405.638,25	2.086.456,25

Fonte: Avaliações Atuariais PREVINI

### 2.3 EVOLUÇÃO DO RESULTADO RELATIVO AO EQUILÍBRIO FINANCEIRO E ATUARIAL E DO PLANO DE CUSTEIO

#### 2.3.1 – Evolução do Plano Previdenciário

##### 2.3.1.1 – Variações dos Valores de Reservas e Ativo do Plano

Variações dos Valores de Reservas e Ativo do Plano			
Reservas Matemáticas (RMBaC + RMBC)	Avaliação Atuarial 2015	Avaliação Atuarial 2016	Avaliação Atuarial 2017
(-) Reserva Matemática de Benefícios Concedidos (RMBC)	1.331.719.911,01	1.462.823.813,60	1.586.763.885,06
(-) Reserva Matemática de Benefícios a Conceder (RMBaC)	1.051.444.813,00	1.182.987.986,70	1.033.948.560,40
Reservas Matemáticas (RMBaC + RMBC)	2.383.164.724,01	2.645.811.800,30	2.620.712.445,46
(+) Ativo Líquido do Plano	127.387.511,51	131.850.163,93	39.385.659,73
Resultado Atuarial	-2.255.777.212,50	-2.513.961.636,37	-2.581.326.785,73

Fonte: Avaliações Atuariais PREVINI

##### 2.3.1.2 – Evolução Financeira do Plano

Exercício	Receitas Previdenciárias	Despesas Previdenciárias	Resultado Previdenciário	Saldo Financeiro do Exercício
	Valor (a)	Valor (b)	Valor (c) = (a-b)	Valor (d) = (d Exerc. Anterior) + (c)
2015	123.060.015,23	177.821.593,25	- 54.761.578,02	
2016	141.163.453,31	203.294.287,65	-62.130.834,34	
2017	169.900.823,09	179.945.279,94	-10.044.456,85	-10.044.457,00

Fonte: Avaliações Atuariais PREVINI

### 2.3.2 – Evolução do Plano de Custeio

Evolução do Plano de Custeio			
Custo Normal	Avaliação Atuarial 2015	Avaliação Atuarial 2016	Avaliação Atuarial 2017
Aposentadorias com reversão ao dependente	21,81%	21,00%	21,74%
Invalidez com reversão ao dependente	2,61%	2,60%	0,92%
Pensão de ativos	5,63%	6,50%	4,66%
Auxílios	0,00%	0,00%	0,00%
<b>CUSTO ANUAL LÍQUIDO NORMAL</b>	<b>30,05%</b>	<b>30,10%</b>	<b>27,32%</b>
Administração do Plano	2,00%	2,00%	2,00%
<b>CUSTO ANUAL NORMAL TOTAL</b>	<b>30,05%</b>	<b>30,10%</b>	<b>27,32%</b>

Fonte: Avaliações Atuariais PREVINI



### 3. GESTÃO DE INVESTIMENTOS

4.1 Ativos do Instituto

4.2 Investimentos e Aplicações Financeiras

4.3 Entradas e Saídas de Recursos

### 3. GESTÃO DE INVESTIMENTOS

O PREVINI adota as boas práticas de gestão de investimentos, com aprovação do Plano Anual de Investimentos, respeitando as determinações da Resolução do Conselho Monetário Nacional – CMN.

#### 3.1 – ATIVOS DO FUNDO

##### 3.1.1 – COMPOSIÇÃO DOS ATIVOS

##### 3.1.1.1 – Composição dos Ativos – Fundo Previdenciário

O Ativo total do PREVINI no ano de 2018 foi de R\$ 226.885.782,90 (duzentos e vinte e seis milhões, oitocentos e oitenta e cinco mil, setecentos e oitenta e dois reais e oventa centavos), enquanto o valor alcançado no ano de 2017 foi de R\$ 175.959.423,20 (cento e setenta e cinco milhões, novecentos e cinquenta e nove mil, quatrocentos e vinte e três reais e vinte centavos), representando um acréscimo de 24,94%.

	2017	2018	
Ativos	(R\$)	(R\$)	Δ%
Caixa e disponibilidade	6.557.577,03	2.726.692,53	-58,42%
Dívida Ativa			
Imóveis	43.298.082,74	74.393.000,00	71,81%
Outros	126.103.763,43	149.766.090,37	18,76%
<b>Ativo Total</b>	<b>175.959.423,20</b>	<b>226.885.782,90</b>	<b>28,94%</b>

### **3.1.2 CARTEIRA IMOBILIÁRIA**

#### **3.1.2.1 – Composição da Carteira**

No ano de 2018, o PREVINI possuía 02 (dois) terrenos e 02 (dois) imóveis comerciais, totalizando em sua carteira imobiliária o quantitativo de 04 (quatro).

#### **3.1.2.2 – Valor do Ativo Imobiliário**

No ano de 2018, o valor contábil da carteira imobiliária do PREVINI fechou em R\$ 74.313.000,00 (setenta e quatro milhões, trezentos e treze mil reais). Houve acréscimo no valor do ativo imobilizado de 71,81%.

#### **3.1.2.3 – Arrecadação**

No ano de 2018, a carteira imobiliária do PREVINI arrecadou R\$ 2.829.511,99 (dois milhões, oitocentos e vinte e nove mil, quinhentos e onze reais e noventa e nove centavos). Em comparação ao ano de 2017, quando o PREVINI arrecadou R\$ 3.145.284,58 (três milhões, cento e quarenta e cinco mil, duzentos e oitenta e quatro reais e cinquenta e oito centavos), houve um decréscimo de 10,04% na arrecadação.

### 3.1.2.4 – Gestão da Carteira

A tabela a seguir resume as principais atividades realizadas no ano de 2018, relacionadas à gestão da carteira imobiliária do PREVINI.

<b>Atividades referentes à Ocupação dos Imóveis</b>	<b>2018</b>
Editais Publicados de Licitação para Ocupação de Imóveis	
Elaboração de Termos de Cessão/Permissão/Rescisão	01
Notificações efetuadas	01
Cumprimento de Mandados de Reintegração de Posse	01
Vistorias Realizadas	02
<b>Atividades referentes à Alienação de Imóveis</b>	<b>2018</b>
Editais Publicados de Licitação para Alienação de Imóveis	
Escrituras de Compra e Venda Realizadas	
Imóveis Reavaliados	04
Análise de laudos	02
Laudos Aprovados	02
<b>Atividades Relacionadas à Regularização dos Imóveis</b>	<b>2018</b>
Solicitação de certidões aos cartórios	02
Solicitação de registros e averbações aos cartórios	
Elaboração de Termos de Transferência	
Solicitação de Inscrições Municipais	
<b>Procedimentos de Cobrança e inscrição em dívida ativa</b>	<b>2018</b>
Emissão dos boletos bancários relativos ao pagamento da taxa mensal de ocupação e dos parcelamentos	12
Instrução de Processos para Concessão de Parcelamento de Débitos	01
Inscrições em Dívida Ativa encaminhadas à PGM	
<b>Procedimentos referentes à tributos</b>	<b>2018</b>
Solicitação de certidão enfiteutica	
Pedido de Isenção de Taxa de Incêndio - CBMERJ	

### **3.2 – INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS**

#### **3.2.1 – ALOCAÇÃO DAS APLICAÇÕES FINANCEIRAS**

##### **3.2.1.1 – Alocação Fundo Previdenciário**

De janeiro a dezembro de 2018, as aplicações financeiras das disponibilidades do PREVINI se concentraram em cotas de fundos de investimento classificados como de renda fixa referenciado ao DI (Depósito Interbancário) ou IRFM-1 (Índice de Renda Fixa de Mercado). A estratégia de alocação de recursos segue os critérios estabelecidos na legislação vigente, no Plano Anual de Investimentos e no Comitê de Investimentos.

##### **3.2.2 – Risco**

As operações financeiras do PREVINI se concentram em operações com baixo risco de mercado, pois todas possuem rentabilidade pós-fixada, atrelada à variação de taxas de juros de um dia (CDI), assim como em aplicações atreladas ao IMA (Índice de Mercado ANBIMA). Com relação ao risco de crédito, o PREVINI também atua de forma conservadora. As aplicações são lastreadas em títulos públicos federais (mais de 90%) e títulos privados com baixo risco de crédito.

##### **3.2.3 – Retorno**

A carteira de ativos do PREVINI é avaliada mensalmente através da média ponderada do saldo dos recursos aplicados. Os fundos de investimento acompanham a variação das taxas de juros de curto prazo praticadas pelo Mercado (CDI e IRFM-1), e as operações compromissadas acompanham o CDI.

A composição das aplicações do PREVINI no encerramento do ano de 2018 se apresentou dentro dos limites estabelecidos na Resolução CMN nº. 3.922/10 e no Plano Anual de Investimentos.

##### **3.2.3.1 – Rentabilidade Fundo Previdenciário**

A seguir, a posição consolidada da carteira por tipo de risco no ano de 2018, referente à resolução CMN nº. 3.922/10.

FUNDO PREVIDENCIÁRIO		
2018		
Posição Consolidada da Carteira	(R\$)	(% do total)
<b>1 - Títulos Públicos Federais</b>		
1.1 - Prefixados		
1.2 - Pós-fixados		
1.3 - NTN-B (IPCA)		
1.4 - Operações Compromissadas		
<b>2 - Títulos Privados de Baixo Risco de Crédito (I)</b>		
2.1 - CDB		
2.2 - Letra Financeira		
2.3 - Debênture		
2.4 - DPGE		
2.5 - Nota Comercial		
2.6 - Letra Hipotecária		
2.7 - Letra de Câmbio		
<b>3 - Cotas de Fundos (II)</b>	<b>444.663,75</b>	<b>100%</b>
<b>4 - Tesouraria (III)</b>		
<b>5 - Imóveis</b>		
<b>Total da Carteira</b>		

Segmento	Enquadramento	%	Limites PAI (% total)	Limites da Resolução N° 3.922/10 e alterações
Renda Fixa	FI 100% títulos TN - Art. 7º, I, "b"	63,81	100,00	100,00
Renda Fixa	FI RF Referenciado - Art. 7º, VI, "a"	22,38	40,00	40,00
Renda Variável	FIA - Art. 8º, II, "a"	13,81	20,00	20,00
			<b>Total dos Recursos:</b>	<b>R\$ 444.663,75</b>



### 3.3 - ENTRADAS E SAÍDAS DE RECURSOS

#### 3.3.1 – ENTRADAS

##### 3.3.1.1 – Entradas Fundo Previdenciário

Os ingressos no ano de 2018 atingiram **R\$ 163.052.066,43** (cento e sessenta e três milhões, cinquenta e dois mil, sessenta e seis reais e quarenta e três centavos) e representaram uma variação de 6,23% em relação ao ano de 2017, conforme as tabelas a seguir.

Ingressos de Recursos (Fluxo Financeiro)	2017		2018		Δ%
	R\$	%	R\$	%	
	Contribuição Patronal	63.998.904,19	42	60.434.669,54	
Contribuição Servidor	31.882.114,60	21	31.141.964,39	19	-2,32
Outros	56.474.846,11	37	70.587.636,01	43	24,99
Rendimentos de Aplicações	1.128.030,29	1	887.796,49	1	-21,29
<b>Total de ingressos</b>	<b>153.483.895,19</b>	<b>100</b>	<b>163.052.066,43</b>	<b>100</b>	<b>6,23</b>

#### 3.3.2 - SAÍDAS

##### 3.3.2.1 – Saídas Fundo Previdenciário

A tabela a seguir demonstra a composição dos dispêndios do ano de 2018, em comparação com as do ano de 2017.

Dispêndios	2017		2018		Δ%
	R\$	%	R\$	%	
Folha Líquida Inativos	112.418.341,99	75%	116.274.742,39	74%	3,43
Folha Líquida Pensionistas	22.819.671,72	15%	24.452.351,32	16%	7,15
Folha Líquida 13º Salário	11.530.798,05	8%	12.226.874,43	8%	6,03
IR	4.738.615,90	3%	5.075.349,49	3%	7,10
Contribuição Prev. Inativos	1.174.585,38	1%	1.196.554,46	1%	1,87
Consignações					
<b>Total da Folha Bruta</b>	<b>150.010.146,13</b>		<b>156.286.423,49</b>		<b>4,18</b>
Custeio Administrativo	6.053.114,90		5.823.460,39		-3,94
Outros					
PASEP					
<b>Total de dispêndios</b>	<b>156.063.260,26</b>		<b>162.109.922,49</b>		

### 3.3.3 – Saldo de Disponibilidade Financeira – Fundo Previenciário

O saldo da disponibilidade financeira encerrou o ano de 2018 com R\$ 2.726.692,53 (dois milhões, setecentos e vinte e seis mil, seiscentos e noventa e dois reais e cinquenta e três centavos), que representou um decréscimo de 58,42% em relação ao ano anterior.

Saldo de Disponibilidade Financeira	2017	2018	
			%Δ
Valor (R\$)	6.557.577,03	2.726.692,53	-58,42%

### **4. CONSELHOS**

4.1 Conselho de Administração - CONSAD

4.2 Conselho Fiscal - CONFIS

4.3 Comitê de Investimentos - COMIN

#### 4. CONSELHOS E COMITÊ DE INVESTIMENTOS

A lei nº 4.419 , bem como a Portaria nº 258/15 , estabelecem a estrutura organizacional do PREVINI, que compreende a Diretoria Executiva, o Conselho de Administração, o Conselho Fiscal e o Comitê de Investimentos. O desdobramento operacional desses órgãos é estabelecido na forma de Regimento Interno.

##### 4.1 - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – CONSAD

Conforme previsão expressa na legislação pertinente, O Conselho de Administração é o órgão deliberativo do PREVINI. É composto por 07 (sete) membros titulares e 07 (sete) membros suplentes.

Os conselheiros do CONSAD devem reunir-se, no mínimo, mensalmente, ou, extraordinariamente, por convocação do seu Presidente ou da maioria absoluta de seus membros. No 1º trimestre de 2018 ocorreu uma Reunião Extraordinária do Conselho em março.

Principais deliberações do Conselho de Administração do PREVINI no ano de 2018:

- Aprovação do Plano Anual de Investimentos 2018, de acordo com a Resolução nº 3.922 da Secretaria de Previdência do Ministério da Fazenda, que alterou limites de aplicações para os fundos financeiro e previdenciário;
- Aprovação da Lei criando a Ouvidoria e Composição do Comitê de Investimentos.
- Análise da situação dos Imóveis do Instituto.
- Análise e acompanhamento da Certificação do Pró Gestão.
- Aprovação do Plano de Ação
- Aprovação do Relatório de Governança

##### 4.2 - CONSELHO FISCAL – CONFIS

Conforme previsto na legislação pertinente, o Conselho Fiscal é integrado por 3 (três) membros efetivos e 3 (três) membros suplentes, para um mandato de 02 (dois) anos.

O Conselho Fiscal deve se reunir, no mínimo, mensalmente, ou extraordinariamente por convocação do seu Presidente.

Principal deliberação do Conselho Fiscal do PREVINI no ano de 2018:

- Análise e aprovação do balanço de 2017.
- Análise das aplicações financeiras.
- Análise das despesas previdenciárias e administrativas do PREVINI.

### **4.3 – COMITÊ DE INVESTIMENTOS - COMIN**

O Comitê de Investimentos é o órgão consultivo da Diretoria Executiva, ao qual compete elaborar as propostas mensais e anuais de investimentos e de financiamentos do PREVINI, e se reúne mensalmente para deliberar sobre os assuntos que lhe são pertinentes.

Esse órgão é composto pelo Decreto nº 286/18 de 26 de agosto de 2018 com 5 servidores, sendo 4 servidores efetivos do Instituto e 1 servidor comissionado, sendo todos com certificação básica (CPA 10 ou CGRPPS).

Principais deliberações do Comitê de Investimentos do PREVINI no ano de 2018:

- Fundo Previdenciário: Considerando a expectativa de continuidade da queda da inflação e da redução dos juros (SELIC), foi proposta a alocação nos seguintes segmentos: Fundos Estratégia Mista (CDI, IRFM e IMA), Fundos Inflação (IMA/IDKA), Fundos Pré-Fixados (IRFM), e Fundos DI.
- Análise da Política de Investimentos.
- Avaliação do Desempenho dos Investimentos do PREVINI.
- Análise do Cenário de Mercado de Investimentos com o novo Governo Federal.

## **5. INSTITUCIONAL**

- 5.1 Gestão de Pessoal
- 5.2 Gestão Orçamentária e Financeira
- 5.3 Gerenciamento do Custeio e Contratos
- 5.4 Controles Internos
- 5.5 Imagem Institucional
- 5.6 Cumprimento de Decisões Judiciais

### 5. INSTITUCIONAL

#### 5.1 – GESTÃO DE PESSOAL

A gestão de pessoal do PREVINI é voltada para o desenvolvimento constante do seu quadro de servidores, ocupantes de cargos de nível operacional, técnico e gerencial, tendo por premissa a qualificação e a certificação destes.

##### 5.1.1 - Composição do Quadro de Pessoal

No ano de 2018, o quadro de pessoal da Autarquia totalizou 34 ((trinta e quatro) servidores. Deste total, 21 (vinte e um) são servidores concursados do PREVINI, 01 (um) é servidor cedido pela Prefeitura e 12 (doze) são extra-quadros.

##### 5.1.2 – Escolaridade

Dos 21 servidores concursados, 04 (quatro) possuem nível médio, 17(dezessete) possuem nível superior, sendo que 09 (nove) possuem pós graduação. O servidor cedido possui nível superior e com relação aos extra-quadros, 02 (dois) possuem nível médio, 02 (dois) nível superior incompleto e 08 (oito) nível superior, sendo que 01 (um) possui pós graduação.

### 5.2 – GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

#### 5.2.1 – Folha de Pagamento do PREVINI – Valor Bruto (servidores ativos do quadro, cedidos e extra quadros da Autarquia)

O quantitativo funcional da Autarquia apresentou um decréscimo no ano de 2018 em relação ao ano anterior. No que tange à folha de pagamento, foi observado que, de janeiro a dezembro de 2018, houve uma redução de R\$ 211.570,36 (duzentos e onze mil, quinhentos e setenta reais e trinta e seis centavos) na folha dos servidores do Instituto.

Ao analisar o valor total pago no ano de 2018 em relação ao ano anterior, foi observado um decréscimo de 6,23% na folha de pagamento total da Autarquia, conforme demonstrado na tabela a seguir.

Folha Bruta (competência contábil)	2017 (R\$)	2018 (R\$)	Δ%
Ativos PREVINI	3.609.358,09	3.397.787,73	6,23



### 5.3 – GERENCIAMENTO DE CONTRATOS

#### 5.3.1 – Contratos em Vigor

	<b>Empresa</b>	<b>Objeto</b>	<b>Início</b>	<b>Fim</b>	<b>Valor Total do Contrato</b>
1º Aditivo do 013/PREVINI/2017	VSC Assessoria e Consultoria em Gestão Pública Ltda	Prestação de Serviços Técnicos em Consultoria Previdenciária aplicada aos Regimes Próprios de Previdência	20/12/2018	19/12/2019	R\$ 103.200,00
014/PREVINI/2018	ALL TECH Comércio Serviços de Informática EIRELI ME	Fornecimento de Máquinas de Impressão, Impressoras Multifuncionais, Impressora Térmica e seus acessórios	18/12/2018	17/12/2019	R\$ 14.160,00
016/PREVINI/2018	SPE Data Informática Ltda	Contratação de Empresa Especializada em Renovação de Licenças do VMWARE HORIZON	27/12/2018	26/12/2019	R\$ 12.750,00
008/PREVINI/2018	NETWAY Telecom Ltda ME	Fornecimento de um Link dedicado de Internet IP com Banda de 30 Mega Full (com instalação inclusa)	25/07/2018	24/07/2019	R\$ 20.400,00
4º Aditivo do 014/PREVINI/2015	Crédito e Mercado Gestão de Valores Mobiliários Ltda	Prestação de Serviços Técnicos Especializados em Consultoria de Investimentos	29/06/2018	28/06/2019	8.088,00
009/PREVINI/2018	EC2G Assessoria e Consultoria Pública Ltda ME	Prestação de Serviços contínuos Especializados em Consultoria Atuarial e Capacitação para realização de Serviços Técnicos Atuariais	31/07/2018	30/07/2019	R\$ 74.620,00
3º Aditivo do 004/PREVINI/2016	ACTUARY Serviços de Informática Ltda ME	Prestação de Serviços continuados de Licença de Uso de Software Específico para Gestão Pública	25/07/2018	24/07/2019	R\$ 157.150,44
1º Aditivo do 008/PREVINI/2016	Aqui Tem Comércio e Serviços de Transportes e Eventos Ltda	Prestação de Serviços para aquisição de 90 galões mensais com 20 litros (cada) de Água Mineral Natural	31/07/2018	30/07/2019	R\$ 12.528,00
1º Aditivo do 006/PREVINI/2018	Rio Bonito Turismo Ltda	Prestação de Serviços contínuos de Transporte Aéreo de todas as Companhias, por intermédio de Operadora ou Agência de Viagens	12/07/2018	11/06/2019	R\$ 60.000,00
1º Aditivo do 015/PREVINI/017	ACETUB Instalações Hidráulicas Ltda ME	Prestação de Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva dos Condicionadores de Ar, Splits e Janelas	21/12/2018	20/12/2019	R\$ 66.999,12
007/PREVINI/2018	Padaria e Confeitaria Mania de Gula de Nilópolis Ltda ME	Fornecimento de Coffee Break e Buffet	25/07/2018	24/07/2019	R\$ 17.280,00
011/PREVINI/2018	Instituto de Certificação Qualidade Brasil	Contratação de Empresa Especializada em Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos RPPS	17/09/2018	16/09/2019	R\$ 14.850,00

### 5.4 – CONTROLES INTERNOS

#### 5.4.1 – AUDITORIA INTERNA E CONFORMIDADE

##### 5.4.1.1 – Auditoria Interna

- Acompanhamento mensal da paridade dos saldos contábeis com o controle do setor de patrimônio dos bens móveis, bem como da depreciação dos bens móveis;
- Análise da prestação de contas de adiantamento;
- Análise dos procedimentos adotados na baixa de bens móveis inservíveis;
- Participação de reuniões: Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos;
- Análise da prestação de contas de descentralização orçamentária.
- Elaboração da Prestação de Contas Ordenador de Despesa 2017 – Fundo Previdenciário;
- Participação de reunião: Comitê de Investimentos.
- Relatório Prestação de Contas Anual de Bens Móveis;
- Relatório Prestação de Contas Anual de Bens Imóveis;
- Relatório Prestação de Contas Anual de Bens Almojarifado;
- Almojarifado – Verificação da paridade do Demonstrativo das Operações de bens em Almojarifado

##### 5.4.1.2 - Controle Interno / Conformidade

- Acompanhamento e monitoramento diário das operações de investimentos de acordo com a legislação vigente;
- Verificação diária da conformidade das APRs – Autorização de Aplicação e Resgate, no que diz respeito à regulamentação de Resolução vigente;
- Análise dos processos da Diretoria Administrativa e Financeira para verificação e controle de conformidade;
- Análise e controle das diligências do TCE nos processos de Habilitação à Pensão, Alienação de Imóveis e licitação de Bens e Serviço;
- Análise e acompanhamento da Arrecadação do Comprev relativo a competência de 2018;
- Acompanhamento dos critérios de avaliação da Economia para emissão do Certificado de Regularidade Previdenciária;
- Verificação da regularidade fiscal do ano de 2018;
- Verificação do cumprimento do prazo de entrega do DCTF do ano de 2018;
- Acompanhamento da Arrecadação Previdenciária do Afastamento de Licença sem Vencimento e Débito de Encerramento da folha de Inativo e Pensão ;

- Análise do Relatório de Avaliação Atuarial 2018 (exercício 2017).

"Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP – é válido até 26/08/2019"

"Certidão do FGTS – CRF – é válido até 01/08/2019"

"Certidão Positiva com efeitos de Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União – é válida até 17/11/2019"

### 5.4.2 – Licitações

#### 5.4.2.1 Pregão Presencial

No período de janeiro a dezembro de 2018 foram realizados 04 (quatro) pregões presenciais.

Processo nº	Pregão nº	Mês	Objeto	Valor Estimado	Valor Homologado
2017/12/1080	001/2018	Abril	Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços continuados de Limpeza (03) ASG e Recepcionistas (02), para atender a sede administrativa do Instituto, para o período de 12 meses	R\$ 223.474,84	R\$ 209.214,09
2017/11/942	002/2018	Abril	Contratação de Empresa para Aquisição de Materiais de Consumo de Escritório, visando a reposição do Setor de Almojarifado do Instituto, com entrega imediata	R\$ 21.970,62	R\$ 18.546,00
2017/02/114	003/2018	Junho	Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Transporte Aéreo de todas as Compnahnias, por intermédio de Operadora ou Agência de Viagens, incuindo Cotação, Reserva, Emissão, Transferência, Marcação/Remarcação e Reembolso de Bilhete	R\$ 60.000,00	R\$ 60.000,00
2018/04/340	004/2018	Julho	Contratação de Empresa Especializada e devidamente Autorizada pela Anatel para fornecimento de Link Dedicado de Internet IP com Banda de 30 Mega Full, para instalação na sede do Instituto	R\$ 21.612,00	20.400,00

#### 5.4.2.2 Convite

No período de janeiro a dezembro de 2018 foram realizados 02 (dois) processos licitatórios na modalidade Carta Convite.

Processo nº	Convite	Mês	Objeto	Valor Estimado	Valor Homologado
2018/03/276	005/2018	Julho	Contratação de Serviços Técnicos Especializados em Estudo de Viabilidade Econômica, Jurídica, Administrativa e Financeira dos Bens Imóveis pertencentes ao Instituto	R\$ 79.700,00	R\$ 74.620,00
2018/03/214	006/2018	Outubro	Contratação de Empresa Especializada para os Serviços contínuos de Consultoria Atuarial e Capacitação	R\$ 112.610,00	R\$ 99.360,00

### 5.4.3 – Processos Manualizados

A Chefia de Gabinete está realizando, juntamente com as Diretorias e Assessorias, a manualização dos procedimentos de cada área do Instituto, objetivando o aumento da segurança e eficiência destes.

2018	Quantitativo	% (em relação ao total)
DBE	02	10%
DAF	02	10%

### 5.5 – IMAGEM INSTITUCIONAL

#### 5.5.1 – Pesquisa de Imagem Institucional

A Pesquisa de Satisfação/Imagem Institucional do PREVINI é realizada mensalmente junto ao público externo, e tem por objetivo aferir as opiniões quanto à imagem institucional, à credibilidade e à qualidade dos serviços prestados pelo Instituto. Em 2018, foram respondidos 158 (cento e cinquenta e oito) questionários.

A Pesquisa de Satisfação/Imagem Institucional está representada por 7 (sete) questões, incluindo o perfil dos respondentes, e uma questão avaliativa para o PREVINI, com notas de 1 a 10. Os critérios para a classificação dos resultados compreendem “Nítida Satisfação”, quando o resultado geral obtido está acima de 70% da satisfação, “Satisfação”, quando o resultado compreende valor entre 55% e 70%, “Nítida Insatisfação” quando o resultado obtido com a insatisfação ultrapassa 70% das respostas, e “Insatisfação” quando o resultado alcança valor entre 55% e 70%. A “Indefinição” é contabilizada com resultados abaixo de 55%.

##### 5.5.1.1 – Qualidade no Atendimento ao Público

As perguntas sobre qualidade no atendimento ao público incluem o atendimento na sede do PREVINI, o atendimento realizado pela Ouvidoria e pelo Fale Conosco, o conhecimento técnico, a competência e a cordialidade do atendente e o tempo despendido para finalizar o atendimento.

### **5.5.1.2 – Formas de Acesso à Informação**

As perguntas sobre formas de acesso à informação incluem o acesso aos serviços no portal do PREVINI e aos presenciais, o acesso às informações disponíveis no portal, as formas de contato com o PREVINI (telefone, site ou e-mail) e as instalações do atendimento na sede.

### **5.5.1.3 – Notas de 1 a 10 para o PREVINI**

A média das notas dadas ao PREVINI em 2018 foi de 9,00.

### **5.5.1.4 Relação do público com o PREVINI**

Esse item busca identificar se o respondente é servidor ativo, inativo, pensionista, procurador, tutor, curador ou outro. Observa-se que a maioria de demandantes em 2018 constitui-se de aposentados, seguida por pensionistas.

### **5.5.1.5 – Idade do público inquirido**

Ao analisar a idade do público que respondeu à Pesquisa de Imagem Institucional, constatou-se que mais de 60% dos inquiridos têm entre 51 e 70 anos de idade.

### **5.5.1.6 Gênero do público inquirido**

Na Pesquisa de Imagem Institucional de 2018 foi constatado que 85,00% dos inquiridos eram do sexo feminino e 15,00% eram do sexo masculino.

## **5.5.2 Página na Internet**

Seguindo os princípios de transparência e de prestação de contas, o PREVINI divulga informações corporativas em sua página na internet. Há espaço reservado para os internautas com *links* de utilidade pública, notícias, canal aberto com a Ouvidoria e informações previdenciárias. No ano de 2018, o site registrou 44.577 acessos. É importante esclarecer que o quantitativo de visitas é calculado com base nos acessos totais ao site e não no número de acessos realizados por

### 5.6 – CUMPRIMENTO DE DECISÕES JUDICIAIS

#### 5.6.1 – Decisões Judiciais Cumpridas e Comunicadas ao Judiciário

De janeiro a dezembro de 2018, a quantidade de mandados expedidos ao Judiciário para comunicar o cumprimento de decisões judiciais de revisão de pensão foi de 05 (cinco). Esses mandados referem-se a processos de Revisão de Pensão.

#### 5.6.2 – Dados Relevantes sobre a apreciação de Processos de Licitações, Contratos e Pareceres Jurídicos

Atividades	2017	2018
(*) Aprovação de contratações diretas (disp./inexigib. de licitação)	0	0
Pronunciamentos em recursos ou impugnações em licitações	0	0
Aprovações de minutas de editais e contratos	10	12
Pareceres emitidos pela Procuradoria	20	33

### 6. CANAIS DE ATENDIMENTO

6.6 Fale Conosco

6.7 Ouvidoria

6.8 Atendimento na Sede



### **6. CANAIS DE ATENDIMENTO**

#### **6.1 – FALE CONOSCO**

O Fale Conosco realizou 313 (trezentos e treze) atendimentos no ano de 2018. Consulta a Contracheque e Consulta a Processos foram os assuntos mais procurados pelos segurados.

#### **6.2 – OUVIDORIA**

De janeiro a dezembro de 2018 foram realizados 85 (oitenta e cinco) atendimentos pela Ouvidoria. Os assuntos tratados foram segregados em 4 (quatro) questões: Reclamações, Denúncias, Sugestões e Elogios.

O quesito Reclamações, praticamente, ocupou todas as ações da Ouvidoria, sendo responsável por 80 (oitenta) atendimentos. Houve 03 (três) Sugestões e 02 (dois) Elogios. O assunto dominante quando das Reclamações foram: Benefício não depositado.

#### **6.3 – CENTRAL DE ATENDIMENTO – EDIFÍCIO SEDE**

De janeiro a dezembro de 2018 foram realizados 1292 (um mil, duzentos e noventa e dois) atendimentos na sede do PREVINI

Dentre os serviços prestados pelo PREVINI temos:

- Consulta a processo;
- Atualização de endereço/Alteração Cadastral;
- Habilitação à pensão;
- Cota de pensão em atraso;
- Revisão de pensão;
- Revisão de cotas de pensão;
- Auxílio-reclusão;
- 2ª via de contracheque e imposto de renda;
- Solicitação de resíduos existentes e extinção de pensão;
- Declaração de dependência;
- Declaração de benefício PASEP.

Os serviços mais solicitados no ano de 2018 na sede foram: cadastro de e- mail para acessar contracheque, 2ª via de contracheque, habilitação de pensão e aposentadoria.

### **7. PROJETOS ASSISTENCIAIS**

7.1 PPA – Programa de Preparação para Aposentadoria

7.2 Clube de Vantagens

7.3 Projeto Boas Vindas

### **7. PROJETOS ASSISTENCIAIS**

#### **7.1 – PPA - PROGRAMA DE PREPARAÇÃO PARA APOSENTADORIA**

No ano de 2018, o PREVINI recebeu um total de 57 (cinquenta e sete) participantes no PPA. Foram realizadas 06 (seis) Palestras Temáticas e 01 (uma) Oficina de Vivência em Grupo, com criação de um Projeto de Vida para o pposentadoria, entre os meses de abril e junho, visando a reflexão dos participantes sobre as implicações que a aposentadoria poderá acarretar em seu modelo de vida.

##### **7.1.1 – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

###### **7.1.1.1 - Palestras**

- O mundo do trabalho e a aposentadoria;
- Legislação Previdenciária;
- Cuidados com a saúde na aposentadoria;
- A importância da prática de atividades físicas na aposentadoria;
- Preparando-se para a aposentadoria: Aspectos psicológicos e comportamentais;
- Como controlar o orçamento doméstico na aposentadoria.

###### **7.1.1.2 - Oficina**

- Vivência e Apresentação do Meu Projeto de Vida.

##### **7.1.2 - FAIXA ETÁRIA DOS PARTICIPANTES**

A faixa etária dos participantes foi entre 48 e 65 anos de idade.

### **7.2 – CLUBE DE VANTAGENS**

O PREVINI lançou seu programa de Clube de Vantagens em 2017. Esse programa foi criado para trazer benefícios e dar aos nossos aposentados e pensionistas uma rede de descontos em diversos pontos do comércio municipal.

Em 2018 o Instituto firmou convênio não oneroso com 15 (quinze) empresas/lojas no comércio varejista de Nova Iguaçu, que atenderam 712 (setecentos e doze) segurados,

promovendo descontos nos mais variados produtos. A área de Saúde teve prioridade no credenciamento do

Clube, por força de pesquisa realizada pela área de Assistência Social do PREVINI, junto aos aposentados e pensionistas.

### 7.3 – PROJETO BOAS VINDAS

O PREVINI buscando sempre o bem estar de seus segurados, implementou o **PROJETO BOAS VINDAS** com o objetivo de acolhimento na fase de transição da vida funcional ativa para inativa do servidor. O projeto mostra o reconhecimento de tantos anos trabalhados para a Administração Pública do Município de Nova Iguaçu, que contribuiu para o aprimoramento e a excelência dos serviços prestados a sociedade.

Em 2018 o projeto atendeu 400 (quatrocentos) novos aposentados que foram homenageados e contemplados com a entrega, pelo Prefeito Municipal, dos seus **CERTIFICADOS DE APOSENTADORIA** e foram recepcionados com um coquetel de boas vindas.

## **8. DESTAQUES PREVINI**

### 8. DESTAQUES EM 2018

Em 2018, o PREVINI teve como destaque:

PREVINI cria sua Ouvidoria

PREVINI ganha prêmio de Boas Práticas de Gestão da ANEPREM

PREVINI instituiu a Coleta Seletiva para melhor destinação dos lixos

PREVINI amplia suas parcerias para o Clube de Vantagens

PREVINI faz adesão ao Pró Gestão em busca da Certificação nível II

#### **Edição:**

Chefia de Gabinete

#### **Informações:**

Telefone: 2666-2200

Site: [www.previni.rj.gov.br](http://www.previni.rj.gov.br)

Endereço: Rua Antenor de Moura Raunheiti, 95, Luz, Nova Iguaçu, RJ, CEP 26.260-050